

D O D A T O K č. 4

ÚPLNÉ ZNENIE ZMLUVY O ZRIADENÍ

SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU - SPOLOČNEJ OBECNEJ ÚRADOVNE č. 1/2003 O ZRIADENÍ SPOLOČNEJ OBECNEJ ÚRADOVNE KRUPINA V ZNENÍ DODATKU č. 1 až 3 K NEJ.

Účastníci zmluvy:

Názov: **Obec Bzovík**
Sídlo: **Bzovík**
Štatutárny zástupca: **Boris Sedmák, starosta obce**
Bankové spojenie: **3925-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 767**

Názov: **Obec Cerovo**
Sídlo: **Cerovo**
Štatutárny zástupca: **Bc. Margita Bod'ová, starostka obce**
Bankové spojenie: **4426-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 775**

Názov: **Obec Čabradský Vrbovok**
Sídlo: **Čabradský Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Ján Sliacky, starosta obce**
Bankové spojenie: **5429-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 783**

Názov: **Obec Čekovce**
Sídlo: **Čekovce**
Štatutárny zástupca: **Milan Gregáň, starosta obce**
Bankové spojenie: **5525-412/0200**
IČO: **319 791**

Názov: **Obec Devičie**
Sídlo: **Devičie**
Štatutárny zástupca: **Bc. Ján Baláž, starosta obce**
Bankové spojenie: **19425-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **649 384**

Názov: **Obec Dolné Mladonice**
Sídlo: **Dolné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **Adam Al'akša, starosta obce**
Bankové spojenie: **16726-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 141**

Názov: **Obec Dolný Badín**
Sídlo: **Dolný Badín**

Štatutárny zástupca: **Mgr. Maria Jad'ud'ová, starostka obce**
Bankové spojenie: **16929-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 451**

Názov: **Obec Domaniky**
Sídlo: **Domaniky**
Štatutárny zástupca: **Mária Mozol'ová, starostka obce**
Bankové spojenie: **21728-412/0200**
IČO: **648 086**

Názov: **Obec Drážovce**
Sídlo: **Drážovce**
Štatutárny zástupca: **Renata Mrázová, starostka obce**
Bankové spojenie: **35551-419/0900, SLSP**
IČO: **649 295**

Názov: **Obec Drieňovo**
Sídlo: **Drieňovo**
Štatutárny zástupca: **Ivana Drígel'ová, starostka obce**
Bankové spojenie: **16224-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 230**

Názov: **Mesto Dudince**
Sídlo: **Dudince**
Štatutárny zástupca: **PaedDr. Dušan Strieborný, primátor mesta**
Bankové spojenie: **20127-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 902**

Názov: **Obec Hontianske Moravce**
Sídlo: **Hontianske Moravce**
Štatutárny zástupca: **Ing. Rudolf Gábryš, starosta obce**
Bankové spojenie: **4223-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 911**

Názov: **Obec Hontianske Nemce**
Sídlo: **Hontianske Nemce**
Štatutárny zástupca: **PaedDr. Jozef Nemec, starosta obce**
Bankové spojenie: **1823-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **319 929**

Názov: **Obec Hontianske Tesáre**
Sídlo: **Hontianske Tesáre**
Štatutárny zástupca: **Dana Kohútová, starostka obce**
Bankové spojenie: **4928-412/0200**
IČO: **319 937**

Názov: **Obec Horné Mladonice**
Sídlo: **Horné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **Erika Korčoková, starostka obce**
Bankové spojenie: **919028-412/0200, VÚB Zvolen**

IČO: **649 236**

Názov: **Obec Horný Badín**
Sídlo: **Horný Badín**
Štatutárny zástupca: **Mária Hnilicová, starostka obce**
Bankové spojenie: **16320-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **647 632**

Názov: **Obec Jašovík**
Sídlo: **Jašovík**
Štatutárny zástupca: **Adriana Vicianová, starostka obce**
Bankové spojenie: **71636567/0900, SLSP**
IČO: **647 501**

Názov: **Obec Kozí Vrbovok**
Sídlo: **Kozí Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Peter Čižmár, starosta obce**
Bankové spojenie: **18721-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 159**

Názov: **Obec Kráľovce-Krnišov**
Sídlo: **Kráľovce-Krnišov**
Štatutárny zástupca: **Lubomír Slančík, starosta obce**
Bankové spojenie: **8128-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 030**

Názov: **Mesto Krupina**
Sídlo: **Krupina, Svätotrojičná nám. 4/4**
Štatutárny zástupca: **Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta**
Bankové spojenie: **20020-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 056**

Názov: **Obec Lackov**
Sídlo: **Lackov**
Štatutárny zástupca: **Mária Farbiaková, starostka obce**
Bankové spojenie: **19126-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **649 228**

Názov: **Obec Ladzany**
Sídlo: **Ladzany**
Štatutárny zástupca: **Miloš Čmela, starosta obce**
Bankové spojenie: **5226-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 072**

Názov: **Obec Lišov**
Sídlo: **Lišov**
Štatutárny zástupca: **Emília Takáčová, starostka obce**
Bankové spojenie: **5621-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 099**

Názov: **Obec Litava**
Sídlo: **Litava**
Štatutárny zástupca: **Lubica Tuhárska , starostka obce**
Bankové spojenie: **6229-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 102**

Názov: **Obec Medovarce**
Sídlo: **Medovarce**
Štatutárny zástupca: **Ol'ga Švarcová, starostka obce**
Bankové spojenie: **17323-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 990**

Názov: **Obec Rykynčice**
Sídlo: **Rykynčice**
Štatutárny zástupca: **Bc. Mária Bukovčanová, starostka obce**
Bankové spojenie: **4821-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 196**

Názov: **Obec Sebechleby**
Sídlo: **Sebechleby**
Štatutárny zástupca: **Martin Schvarc, starosta obce**
Bankové spojenie: **3124-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 226**

Názov: **Obec Selce**
Sídlo: **Selce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Mária Šulcová, starostka obce**
Bankové spojenie: **16128-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **647 641**

Názov: **Obec Senohrad**
Sídlo: **Senohrad**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Ol'ga Bartková, starostka obce**
Bankové spojenie: **1620-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 234**

Názov: **Obec Súdovce**
Sídlo: **Súdovce**
Štatutárny zástupca: **Priska Fantová, starostka obce**
Bankové spojenie: **18422-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **649 082**

Názov: **Obec Sudince**
Sídlo: **Sudince**
Štatutárny zástupca: **Daniela Šínková, starostka obce**
Bankové spojenie: **18326-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **649 091**

Názov: **Obec Terany**
Sídlo: **Terany**

Štatutárny zástupca: **Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce**
Bankové spojenie: **6026-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **320 323**

Názov: **Obec Trpín**
Sídlo: **Trpín**
Štatutárny zástupca: **Miroslav Mel'aga, starosta obce**
Bankové spojenie: **916628-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 167**

Názov: **Obec Uňatín**
Sídlo: **Uňatín**
Štatutárny zástupca: **Anna Babiaková, starostka obce**
Bankové spojenie: **917428-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 949**

Názov: **Obec Zemiansky Vrbovok**
Sídlo: **Zemiansky Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Jozef Hollý, starosta obce**
Bankové spojenie: **17120-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **648 825**

Názov: **Obec Žibritov**
Sídlo: **Žibritov**
Štatutárny zástupca: **Dušan Laco, starosta obce**
Bankové spojenie: **19222-412/0200, VÚB Zvolen**
IČO: **649 317**

d'alej len účastníci zmluvy

Dopĺňa sa:

(Doplnené ustanovenia sú v texte vyznačené tmavo).

V záujme kvalitného, racionálneho a efektívneho zabezpečovania výkonu prenesených úloh štátnej správy a kompetencií v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z.z. a to na úseku územného plánovania a stavebného poriadku (zák. SNR č. 50/1976 Zb. v platnom znení), ochrany prírody a krajiny (zák. NR SR č. 543/2002 Z.z. v platnom znení), pozemných komunikácií (zák. č. 135/1961 Zb. v platnom znení), štátnej vodnej správy (**zák. č. 364/2004 Z.z. vodný zákon v platnom znení**), ochrany ovzdušia (**zák. č. 137/2010 Z.z. o ovzduší v platnom znení**), ochrany pred povodňami (**zák. č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami v platnom znení**), ako aj v záujme efektívneho výkonu originálnej pôsobnosti: spracúvania všeobecne záväzných

nariadení a interných noriem obce, zabezpečovania procesu verejného obstarávania (**zák. NR SR č. 25/2006 Z.z. v platnom znení**), správy sociálnych vecí (§ 41 a §50 zák. NR SR č. 448/2008 Z.z. v platnom znení), vyhotovenia právnej dokumentácie (zmlúv a pod.) podľa §20a ods. 2 a 3 zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

účastníci zmluvy sa dohodli takto:

Čl. I

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Účastníci zmluvy zriaďujú spoločný obecný úrad – spoločnú obecnú úradovňu, ďalej len SOcÚ.
2. Sídлом spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne je Mesto Krupina adresa spoločného obecného úradu je:
Mesto Krupina
Spoločný obecný úrad – spoločná obecná úradovňa
Svätotrojičné námestie č. 5
963 01 Krupina
3. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov SOcÚ a v majetkoprávných veciach týkajúcich sa len SOcÚ môže byť ktorýkoľvek starosta obce alebo primátor mesta, ktorý koná v mene účastníkov zmluvy ako štatutárny orgán na základe platného uznesenia primátorov miest a starostov obcí. Uznesenie sa prijíma nadpolovičnou väčšinou všetkých účastníkov zmluvy.
4. Činnosť SOcÚ riadi vedúci SOcÚ, ktorý je menovaný štatutárnym orgánom a za svoju činnosť zodpovedá štatutárnemu orgánu.

Čl. II

PREDMET ZMLUVY

Hlavnou úlohou SOcÚ je najmä odborná príprava podkladov na rozhodovaciu činnosť primátorov miest a starostov obcí a návrhov na normotvornú právomoc obcí, príprava podkladov na rozhodnutia.

1. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy a kompetencií v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z.z. a to na úseku územného plánovania a stavebného poriadku (zák. SNR č. 50/1976 Zb. v platnom znení), ochrany prírody a krajiny (zák. NR SR č. 543/2002 Z.z. v platnom znení), pozemných komunikácií (zák. č. 135/1961 Zb. v platnom znení), štátnej vodnej správy (zák. č. 364/2004 Z.z. vodný zákon v platnom znení), ochrany ovzdušia (zák. č. 137/2010 Z.z. o ovzduší v platnom znení), ochrany pred povodňami (zák. č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami v platnom znení),
2. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na výkon originálnych pôsobností- spracúvania všeobecne záväzných nariadení a interných noriem obce, zabezpečovania procesu verejného obstarávania (zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení), správy sociálnych vecí (§ 41 a 50 zák. NR SR č. 448/2008 Z.z. v platnom znení), vyhotovenia právnej dokumentácie (zmlúv a pod.).
3. SOcÚ bude zabezpečovať aj výkon ďalších úloh na ktorých sa dohodnú účastníci zmluvy prijatým uznesením na zasadnutí účastníkov zmluvy.

Čl. III

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

1. Každý účastník má nasledujúce práva:
 - 1.1. právo na informácie o činnosti SOcÚ a hospodárení na SOcÚ,
 - 1.2. právo predkladať návrhy na zmeny a doplnky zmluvy o zriadení SOcÚ,
 - 1.3. právo na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom zmluvy,
 - 1.4. iniciovať stretnutie účastníkov zmluvy s cieľom riešenia podstatných záležitostí zmluvy, alebo činnosti SOcÚ.
2. Každý účastník má nasledovné povinnosti:

- 2.1. dodržiavať dohodnuté podmienky zmluvy o zriadení SOcÚ,
- 2.2. podieľať sa na nákladoch SOcÚ vo výške a spôsobom dohodnutým v zmluve a v schválenom rozpočte na príslušný rozpočtové obdobie.
- 2.3. Spolupracovať so zamestnancom SOcÚ, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností.

Čl. IV ORGANIZÁCIA PRÁCE

1. Organizačná štruktúra SOcÚ tvorí neodeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Organizačnú štruktúru a zmeny organizačnej štruktúry schvaľujú účastníci zmluvy zastúpení primátormi miest a starostami obcí prijatým uznesením na zasadnutiach SOcÚ. Uznesenie sa prijíma nadpolovičnou väčšinou všetkých účastníkov zmluvy.
2. Počet zamestnancov SOcÚ je v zmysle schválenej organizačnej štruktúry. Počet zamestnancov bude priebežne prehodnocovaný a upravovaný na pravidelných stretnutiach starostov a to v súlade s platnou legislatívou.
3. Na zamestnancov SOcÚ sa vzťahuje platný pracovný poriadok zamestnávateľa.
4. O plnení úloh vyplývajúcich z činností SOcÚ informuje štatutárny orgán s vedúcim spoločnej obecnej úradovne všetkých účastníkov zmluvy na pravidelných zasadnutiach, ktoré sa konajú najmenej jedenkrát štvrťročne. Týmto nie je dotknutá možnosť zvolať mimoriadne zasadnutie ak to vyžadujú povinnosti vyplývajúce z činnosti SOcÚ, alebo ak o to písomnou formou požiada tretina účastníkov zmluvy.
5. Kontrolu výkonu agendy SOcÚ a nakladania s finančnými prostriedkami bude priebežne kontrolovať každý účastník zmluvy a následne kontrolná komisia zložená z troch primátorov, resp. starostov – účastníkov zmluvy. Výsledky kontrol budú prejednané na SOcÚ a následne predkladané obecným zastupiteľstvom.
6. Postavenie hlavného kontrolóra SOcÚ vykonáva hlavný kontrolór mesta Krupina
7. Žiadosti občanov zúčastnených obcí sa podávajú na obecnom úrade podľa miesta trvalého bydliska.
Podávajúcim a odosielajúcim úradom pre občana je úrad podľa miesta trvalého pobytu žiadateľa. SOcÚ eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa jednotlivých účastníkov zmluvy. Starosta príslušnej obce doručí (prevezme) písomnosti na vybavenie SOcÚ osobne alebo poštou (aj elektronickou).
Písomnosť týkajúca sa predmetu tejto zmluvy doručená žiadateľom priamo na SOcÚ sa neodmietne. Zaeviduje sa do registratúrneho denníka.
Komunikácia zamestnancov SOcÚ a účastníkov zmluvy bude zabezpečovaná telefonicky, osobnou účasťou alebo elektronickou poštou.
8. Kópie všetkých písomností vybavovaných na SOcÚ sa budú zakladať a archivovať na SOcÚ, aby bol pravdivý prehľad o frekvencii a množstve výstupov, plnenia úloh SOcÚ.

Čl. V FINANCOVANIE

1. SOcÚ má zriadené účty vo Všeobecnej úverovej banke a.s. pobočke v Krupine:
-bežný účet – č. účtu 1691113657/0200 IBAN SK11 0200 0000 0016 9111 3657
-dotačný účet – č. účtu 1442034659/0200 IBAN SK58 0200 0000 0014 4203 4659
-účet sociálneho fondu – č. účtu 1900020020412/0200 IBAN SK78 0200 0001 9000 2002 0412
2. Podpisové vzory na finančné bankové operácie SOcÚ má štatutárny orgán, vedúci SOcÚ a jeden zamestnanec určený štatutárnym orgánom SOcÚ. Pre zrealizovanie finančnej operácie sú potrebné vždy dva podpisy.

3. SOcÚ je financovaná: - prenesené úlohy štátnej správy a kompetencie v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z.z. - zo štátneho rozpočtu,

- orginálne pôsobnosti z rozpočtu obcí,

a podľa schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok, ktorý schvaľujú primátori miest a starostovia obcí – účastníci zmluvy. Do schválenia rozpočtu na príslušný kalendárny rok sa SOcÚ riadi rozpočtovým provizóriom podľa zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Finančné prostriedky poukazované priamo na obce z jednotlivých rozpočtových kapitol na prenesený výkon štátnej správy týkajúce sa úkonov, ktoré sa zabezpečujú na SOcÚ, je obec povinná obratom najneskoršie do 10. dní po obdržaní poukázať na dotačný účet SOcÚ.

5. Vlastné príjmy sú predpísané v príjmovej časti rozpočtu na bežný kalendárny rok.

6. Rozpočet na príslušný kalendárny rok musí byť schválený najneskoršie do konca februára kalendárneho roka v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

7. Rozpočet SOcÚ nesmie byť schodkový

8. V prípade zistenia záväzkov SOcÚ nekrytých v rozpočte účastníci zmluvy musia prijať adekvátne opatrenia organizačného alebo finančného charakteru.

9. Účastníci zmluvy sa dohodli, ak pri zabezpečovaní úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy vznikne na SOcÚ finančný deficit zodpovedajú zaň všetci účastníci zmluvy spoločne a nerozdielne a tento finančný deficit zaplatia na bežný účet SOcÚ v prepočte na 1 obyvateľa podľa počtu obyvateľov svojej obce podľa stavu k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka vedenom Štatistickým úradom SR vždy najneskôr do jedného mesiaca po jeho zistení. Týmto ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť vyplývajúca z pracovnoprávných vzťahov zamestnanca SOcÚ.

10. Obstaranie dlhodobého majetku pre SOcÚ je možné dohodnúť osobitnou zmluvou účastníkov s určením predmetu obstarania, ceny obstarania a finančných podielov.

11. Hospodárenie s majetkom SOcÚ sa riadi všeobecnej záväznými predpismi. O odpredaji takto získaného majetku môže rozhodnúť nadpolovičná väčšina účastníkov zmluvy.

12. Účastníci zmluvy sa dohodli, že Mesto Krupina je oprávnené prijať na účty uvedené v zmluve decentralizačnú dotáciu na prenesený výkon za obce ktoré sú účastníkmi zmluvy v príslušnej výške na financovanie pôsobností obcí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

13. SOcÚ sa pri zabezpečovaní svojej činnosti na úseku financovania riadi zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom NR SR č. 502/2001 Z.z. o kontrole, zákonom NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na účtovnú jednotku.

14. Spôsob financovania pre príslušný rok bude upravený zásadami účtovných vzťahov na SOcÚ, ktorý schvaľujú účastníci zmluvy na zasadnutí a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Čl. VI

SPOSOB ODSŤÚPENIA OD ZMLUVY A VYSPORIADANIE MAJETKOVÝCH A FINANČNÝCH VZŤAHOV

1. Zmluvné strany sa dohodli, že počas doby platnosti tejto zmluvy je možné od nej jednostranne odstúpiť výlučne písomnou výpoveďou vždy len k termínu 31.12. a to s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Výpoveď doručenú v iných termínoch nie je možné akceptovať.

2. V prípade jednostranného odstúpenia nemá odstupujúci zmluvný partner nárok na odpustenie resp. náhradu financií použitých na činnosť SOcÚ počas výpovednej doby ani na majetkové vyrovnanie svojej účasti v SOcÚ počas doby využívania služieb a činností.

3. Dobu platnosti tejto zmluvy je možné meniť resp. činnosť SOcÚ ukončiť výlučne písomnou dohodou všetkých zúčastnených strán. Súčasťou dohody o ukončení činnosti SOcÚ musí byť aj dohoda o finančnom vysporiadaní majetku a záväzkov.

4. Po ukončení platnosti zmluvy a činnosti SOcÚ sa vykoná finančné zúčtovanie majetku SOcÚ a jeho záväzkov a pohľadávok. Podiel účastníkov zmluvy na prebytku, príj. schodku SOcÚ sa určí prepočtom na počet obyvateľov obce každého účastníka zmluvy.

Čl. VII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva musí byť uzavretá písomne, inak je neplatná.

2. Súčasťou zmluvy je výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva každého účastníka zmluvy, ktorým schválil tento dodatek.

3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu všetkých účastníkov zmluvy, najskôr od 1.1. 2016.

4. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

5. Zmeny a doplnky je možné vykonať v písomnej forme so súhlasom všetkých účastníkov zmluvy. Na prijatie zmeny alebo doplnku je potrebný súhlas všetkých účastníkov zmluvy.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto dohody budú riešiť vzájomnou dohodou. Inak o sporoch rozhoduje súd na návrh ktorejkoľvek obce, ktorá je účastníkom zmluvy.

7. Týmto dodatkom č. 4 k Zmluve o zriadení Spoločnej obecnej úradovni so sídlom v Krupine sa mení a dopĺňa znenie uvedenej zmluvy a dodatku č. 1 až 3 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne Krupina k uvedenej zmluve tak ako je to uvedené.

8. Zmluva je vyhotovená v 37 rovnopisoch, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží každá zmluvná strana a 1 vyhotovenie SOcÚ.

Mesto, obec
Primátor, starosta

1. Bzovík

Boris Sedmák
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

2. Cerovo

Bc. Margita Boďová.....
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

3. Čabradský Vrbovok

Ján Sliacky
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

Mesto, obec
Primátor, starosta

19. Kráľovce-Krnišov

Ľubomír Slančík
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

20. Krupina

Ing. Radoslav Vazan
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

21. Lackov

Mária Farbiaková.....
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

4. Čekovce

Milan Gregáň
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

5. Devičie

Bc. Ján Baláž
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

6. Dolné Mladonice

Adam Alákša
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

7. Dolný Badín

Mgr. Mária Jaďuďová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

8. Domaniky

Mária Mozoľová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

9. Drážovce

Renata Mrázová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

22. Ladzany

Miloš Čmela
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

23. Lišov

Emília Takáčová...
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

24. Litava

Ľubica Tuhárska.....
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

25. Medovarce

Oľga Švarcová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

26. Rykynčice

Bc. Mária Bukovčanová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

27. Sebechleby

Martin Schvarc
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

10. Drieňovo

Ivana Drígeľová.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

28. Selce

Mgr. Mária Šulcová.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

11. Dudince

PaedDr. Dušan Strieborný.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

29. Senohrad

Mgr. Oľga Bartková.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

12. Hontianske Moravce

Ing. Rudolf Gábryš

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

30. Súdovce

Priska Fantová.. ..

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

13. Hontianske Nemce

PaedDr. Jozef Nemeč

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

31. Šudince

Daniela Šinková

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

14. Hontianske Tesáre

Dana Kohútová

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

32. Terany

Mgr. Iveta Gajdošová.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

15. Horné Mladonice

Erika Korčoková.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

33. Trpín

Miroslav Meľaga.....

uznesenie OZ č.....zo dňa.....

16. Horný Badín

Mária Hnilicová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

34. Uňatín

Anna Babiaková
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

17. Jalšovík

Adriana Vicianová
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

35. Zemiansky Vrbovok

Jozef Hollý.....
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

18. Kozí Vrbovok

Peter Čižmár
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

36. Žibritov

Dušan Laco
uznesenie OZ č.....zo dňa.....

v Krupine, 13.10. 2015